



**‘Een team van
specialisten staat
altijd klaar en
helpt me gezond
te blijven’**

IZA Bedrijfszorg

Informatie voor medewerkers

Goed voor elkaar



Gezond en plezierig blijven werken met IZA Bedrijfszorg

Uw werkgever maakt gebruik van IZA Bedrijfszorg. IZA Bedrijfszorg bestaat uit een pakket van diensten die zijn gericht op verzuim en het beperken daarvan. Geselecteerde en gespecialiseerde zorgaanbieders voeren deze diensten uit. Bij gezondheidsklachten en verzuim biedt IZA Bedrijfszorg u snel de juiste zorg. Zodat de klachten of afwezigheid op het werk niet langer duren dan noodzakelijk.

Grijp op tijd in!

Uw werkgever zet IZA Bedrijfszorg niet zomaar in. Het is een effectief instrument bij het voorkomen en beperken van verzuim. IZA Bedrijfszorg kan namelijk snel worden ingezet, zelfs nog voordat u ziek wordt. Door op tijd in te grijpen, is de kans kleiner dat u (langdurig) ziek of zelfs arbeidsongeschikt wordt.

Eenvoudige procedure

U en uw werkgever hebben er belang bij dat u snel en kundig wordt geholpen. De procedure om diensten uit het IZA Bedrijfszorg-pakket te gebruiken, is daarom eenvoudig. U dient een verzoek in bij uw leidinggevende, P&O-contactpersoon of bedrijfsarts. Deze personen kunnen u natuurlijk ook attenderen op de mogelijkheid van IZA Bedrijfszorg. U kunt samen besluiten om een dienst uit IZA Bedrijfszorg in te zetten. In dat geval vult u het toestemmingsformulier in en ondertekent u deze. Daarna meldt uw werkgever u met het bijhorende aanmeldformulier aan bij IZA Bedrijfszorg. IZA gaat vervolgens voor u aan de slag om u snel in contact te brengen met de juiste zorgaanbieder.

Een aantal behandelingen binnen IZA Bedrijfszorg wordt deels vergoed uit uw eigen zorg- of aanvullende verzekering. Het kan daarom voorkomen dat bij gebruik van IZA Bedrijfszorg uw eigen risico wordt belast.

De onderdelen van IZA Bedrijfszorg

IZA Bedrijfszorg werkt (preventief) aan uw gezondheid en speelt in op de klachten die u belemmeren tijdens uw werk. Het gaat hierbij om psychische en fysieke klachten, zoals stress, overbelasting en spanning door conflicten. Bovendien bemiddelt IZA bij lange wachtlijsten in de zorg. Vraag uw P&O-functionaris of leidinggevende welke diensten onder het IZA Bedrijfszorg-pakket van uw werkgever vallen.

Daarnaast kunt u gebruikmaken van IZA Bedrijfszorg Zelfmanagement. Met online testen, informatie en consulten werkt u actief aan uw leefstijl, mentale conditie en gezondheidsproblemen die samenhangen met bijvoor-

beeld een hogere leeftijd. U kunt Zelfmanagement op elk moment en op elke locatie inzetten.

Privacy gewaarborgd

Als u zich aanmeldt voor IZA Bedrijfszorg, gaat IZA natuurlijk uiterst zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. We gebruiken uw gegevens alleen voor de administratieve en financiële verwerking van de kosten van IZA Bedrijfszorg en voor statistische analyses van het gebruik van IZA Bedrijfszorg. Voor die analyse meten we nauwkeurig de efficiency van de behandelingen, zodat we IZA Bedrijfszorg verder kunnen verbeteren.

Uiteraard volgen de zorgaanbieders die we speciaal voor IZA Bedrijfszorg hebben gecontracteerd, de privacyreglementen vanuit hun beroepsgroep. Zij verzenden alleen uw persoonsgegevens naar bijvoorbeeld bedrijfsartsen, huisartsen, werkgevers of andere betrokkenen, als u daarmee hebt ingestemd. IZA verstrekt uitsluitend gegevens aan een gecontracteerde zorgaanbieder, zodat deze contact met u kan opnemen voor een intakegesprek.

De voordelen van IZA Bedrijfszorg op een rij

U kunt IZA Bedrijfszorg op twee manieren inzetten:

- IZA Bedrijfszorg zorgt ervoor dat u via uw werkgever snel terechtkunt bij de juiste zorgaanbieder.
- U krijgt een uitgebreide intake, waarna de behandeling speciaal op u wordt afgestemd.
- U wordt geholpen door deskundige zorgaanbieders.
- U hoeft niet ziek te zijn om gebruik te maken van IZA Bedrijfszorg.
- IZA Bedrijfszorg zorgt voor een betere gezondheid van u en uw collega's.

Modules IZA Bedrijfszorg

	Module 1	Module 2	Module 3*	Module 4
Psychosociaal				
Korte Psychologische Zorg	•	•	•	•
Korte Psychologische Zorg Online	•	•	•	•
Bedrijfsmaatschappelijk Werk		•	•	•
Management Coaching		•	•	•
Trauma Opvang en Nazorgadvies		•	•	•
Mediation		•	•	
Exit-Mediation		•	•	
Fysiek				
Intake Fysiek	•	•	•	•
Korte Herstelbegeleiding Fysiek	•	•	•	•
Korte Online Herstelbegeleiding Fysiek	•	•	•	•
Lange Herstelbegeleiding Fysiek		•	•	•
Lange Online Herstelbegeleiding Fysiek		•	•	•
Werkplekonderzoek Compact	•			
Werkplek Herstelinstructie Fysiek		•	•	•
BelastbaarheidsTraining Fysiek		•	•	•
Voeding en Beweging		•	•	•
Preventie				
Vitaliteitsgesprek		•	•	
Vitaliteitscoaching				•
Excercise Counseling		•	•	
RSI/CANS Preventie		•	•	•
Preventie Fysieke Belasting		•	•	•
WerkVermogensMonitor		•	•	•
Zorgservice				
Zorgbemiddeling	•	•	•	
Expertise	•	•	•	
Multidisciplinaire Eerstelijns Revalidatie	•	•	•	•
Inzetbaarheidsbudget				
Energiek aan het werk	•	•	•	•
Mindfulness	•	•	•	•
Mini-workshop Heart Rate Variability (HRV)	•	•	•	•
Mini-workshop Stress en Ontspanning	•	•	•	•
Workshop Stress	•	•	•	•
Burn-outpreventietraining	•	•	•	•
Omgaan met weerstand bij klanten	•	•	•	•
Werk en privé in balans	•	•	•	•
Leeftijd en werk	•	•	•	•
Professioneel en klantvriendelijk communiceren	•	•	•	•
Training Verzuimbeleid uitvoeren	•	•	•	•
Omgaan met agressief gedrag	•	•	•	•
Omgaan met schokkende incidenten	•	•	•	•
Mini-workshop Ontspanningstechnieken	•	•	•	•
Mini-workshop Aikido	•	•	•	•
Mini-workshop Tai Chi	•	•	•	•
Mini-workshop Power Yoga	•	•	•	•
Mini-workshop Schermen	•	•	•	•
Mini-workshop Lekker eten en bewegen	•	•	•	•
Symposium leidinggevenden	•	•	•	•

* Module 3 is uitgebreider in de vergoeding van het aantal trajecten dan Module 2; het aantal trajecten dat wordt vergoed, is verdubbeld of onbeperkt. Naast de verzekeringsvarianten biedt IZA Bedrijfszorg de verrichtingenvariant Select aan, waarin behandelingen achteraf worden betaald door de werkgever.

Toestemmingsformulier IZA Bedrijfszorg

Bij de aanmelding voor IZA Bedrijfszorg vragen de arbo-arts, arbo-verpleegkundige of speciale contactpersoon voor deze dienstverlening bij ...

<naam en adres werkgever>

... de volgende persoons- en gezondheidsgegevens:

Naam, adres en woonplaats (verder NAW), geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, Burger-service-nummer (verder BSN), verzuimgegevens (gezondheidsgegevens), overige gezondheidsgegevens (zoals toelichting van medewerker en/of werkgever op de situatie en/of klachten) en verwerkt voor de volgende doeleinden:

- 1. Aanmelding:** Voor de aanmelding van IZA Bedrijfszorg geeft de werkgever NAW, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, e-mailadres, BSN, verzuimgegevens en reden van de verwijzing via IZA door aan de zorgaanbieder. Als IZA van de werkgever de gegevens van de medewerker heeft ontvangen, geeft IZA deze gegevens door aan de gecontracteerde zorgaanbieder om een dossier aan te maken en om contact met de medewerker op te nemen voor een intakegesprek. Nadat IZA de hiervoor bedoelde gegevens aan de zorgaanbieder heeft doorgegeven, verwijdt IZA het BSN en de reden van de verwijzing uit haar administratie. De overige gegevens worden behouden voor het verwerken van kosten en het opstellen van rapportages, zoals vermeld onder sub 2 en 3.
- 2. Financiële en administratieve verwerking van de kosten:** Voor het verwerken en afhandelen van de kosten voor IZA Bedrijfszorg verwerkt IZA NAW, geboortedatum en declaratiegegevens van de zorgaanbieder voor zorg die niet bij de zorgverzekeraar te declareren is. De kosten die niet uit de eigen zorgverzekering en/of aanvullende verzekering van de medewerker kunnen worden vergoed, worden door uw werkgever voldaan. Om de splitsing van

deze kosten te kunnen bewerkstellingen, en de rechtmatigheid daarvan te kunnen controleren, is IZA bevoegd om de declaratiegegevens op te vragen bij de (eigen) zorgverzekeraar voor zover die verband houden met de uitvoering van IZA Bedrijfszorg.

- 3. Opstellen van rapportages:** Om de aard, de inhoud en het gebruik van IZA Bedrijfszorg per werkgever en in zijn totaliteit te kunnen analyseren, onderhouden en optimaliseren, worden rapportages opgesteld. Hiermee wordt de continuïteit van de dienstverlening gegarandeerd en misbruik, oneigenlijk gebruik en fraude tegengegaan. Het gaat om rapportages van zorgaanbieders naar IZA, waarbij NAW, geboortedatum, geslacht, verzuim en algemene gegevens over het behandeltraject (zoals aantal sessies, datum van de intake en start en eind van het traject) worden verwerkt. In de rapportages van IZA aan de werkgever worden alleen geanonimiseerde en geaggregeerde gegevens gebruikt, zoals aantallen van afgenomen en type behandelingen, en de duur en het effect ervan, al dan niet in relatie tot het totale verzuim bij de werkgever.

Akkoordverklaring en ondertekening

Door ondertekening van dit formulier stemt ondergetekende ermee in dat hij/zij door de werkgever wordt aangemeld voor IZA Bedrijfszorg en dat zijn/haar persoons- en gezondheidsgegevens worden verwerkt voor de doeleinden zoals hiervoor vermeld.

Naam ondergetekende:

Handtekening

Plaats:

Datum:

Voor meer informatie over IZA Bedrijfszorg kunt u terecht bij uw leidinggevende, P&O-contactpersoon of bedrijfsarts binnen uw organisatie. Correspondentieadres: IZA Zorgverzekeraar, Postbus 445, 5600 AK Eindhoven.

www.izagezondsam.nl